

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 01-08.1 Versiunea: 03/29.05.2025 Revizia: 0	CONFORMITATEA PROGRAMELOR DE STUDII CU NORMELE STCW PENTRU BREVETATI	Pag.1/8
---	---	---------

CUPRINS

1	Scop.....	2
2	Domeniul de aplicare	2
3	Definiții și prescurtări.....	2
4	Documente de referință	2
5	Descrierea procedurii.....	3
6	Instruirea pe simulator specifică personalului brevetat.....	5
7	Organizarea procesului educațional în sistem e-Learning	5
8	Responsabilități	6
9	Înregistrări	6
10	Anexe	7

Avizat prin Hotărârea Consiliului de administrație numărul AC-25-05F din data de 26.05.2025.

Aprobat prin Hotărârea Senatului universitar numărul 825_H din 29.05.2025.

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 01-08.1 Versiunea: 03/29.05.2025 Revizia: 0	CONFORMITATEA PROGRAMELOR DE STUDII CU NORMELE STCW PENTRU BREVETATI	Pag.2/8
---	---	---------

1. Scop

Prezenta procedură descrie modul prin care programele de studii „Navigație și transport maritim și fluvial”, „Electromecanică navală”, „Electromecanică”, „Științe nautice” și „Sisteme electromecanice navale” răspund cerințelor impuse de Codul privind standardele de pregătire a navigatorilor, certificare și efectuare a serviciului de cart (STCW) pentru personalul brevetat, astfel:

- **la nivel operațional**, nivel de responsabilitate asociat cu: îndeplinirea serviciului în calitate de ofițer cu responsabilitatea cartului de navigație sau la mașini sau ca ofițer mecanic cu sarcini speciale într-un compartiment mașini periodic nesupravegheat direct, sau ca operator radio la bordul unei nave maritime, și menținerea unui control direct asupra execuției tuturor atribuțiilor din cadrul domeniului de responsabilitate stabilit în conformitate cu procedurile corespunzătoare și sub conducerea unei persoane care îndeplinește o funcție la nivel de conducere pentru respectivul domeniu de responsabilitate;

- **la nivel managerial**, nivel de responsabilitate asociat cu: îndeplinirea serviciului în calitate de comandant, căpitan secund, șef mecanic/electric sau ofițer mecanic/electric secund la bordul unei nave maritime, și asigurarea executării corespunzătoare a tuturor atribuțiilor din cadrul domeniului de responsabilitate stabilit;

2. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică:

- programelor de studii universitare de **licență**: „Navigație și transport maritim și fluvial”, „Electromecanică navală” și „Electromecanică”;
- programelor de studii universitare de **masterat**: „Științe nautice” și „Sisteme electromecanice navale”;
- cursurilor de formare continuă adresate personalului brevetat sau care vrea să accedă la brevetare.

3. Definiții și prescurtări

ANMB – Academia Navală „Mircea cel Bătrân”;

ANR – Autoritatea Navală Română;

CEAC – Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

CERONAV – Centrul Român pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului din Transporturile Navale;

CFC – Cursuri de formare continuă a resurselor umane;

STCW - Codul privind standardele de pregătire a navigatorilor, certificare și efectuare a serviciului de cart;

IMO - Organizația Maritimă Internațională

4. Documente de referință

- ISO 9001: 2015;
- Codul de asigurare a calității – QACode;
- Codul privind standardele de pregătire a navigatorilor, certificare și efectuare a serviciului de cart (STCW);
- Ordinul MT nr. 1252 din 13 august 2014 pentru aprobarea criteriilor minime de pregătire și perfecționare a personalului navigant maritim român și a sistemului de recunoaștere a brevetelor și a certificatelor de capacitate
- PO 04-01 – Elaborarea documentelor;
- Cursurile-model IMO 7.01, 7.02, 7.03, 7.04, 3.17.

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 01-08.1 Versiunea: 03/29.05.2025 Revizia: 0	CONFORMITATEA PROGRAMELOR DE STUDII CU NORMELE STCW PENTRU BREVETATI	Pag.3/8
---	---	---------

5. Descrierea procedurii

La proiectarea programelor de studii și elaborarea programelor analitice de către titularii de discipline, coordonatorii programelor de studii vor avea în vedere respectarea Codului STCW și a modelelor de cursuri 7.01-7.04, după caz în funcție de specializare, pentru realizarea armonizării cunoștințelor transmise și deprinderilor formate cu cerințele acestora.

Formele de pregătire și evaluare a competențelor sunt permanent monitorizate de către comisiile de specialitate ale ANR și se desfășoară în conformitate cu standardele de calitate menționate la art. 10 din Ordinul MT 1252/2014.

Obiectivele de pregătire și nivelele de competență asociate sunt definite în fișele disciplinelor și identifică nivelurile de cunoștințe, gradul de înțelegere și deprinderile practice corespunzătoare examinărilor și evaluărilor cerute de Convenția STCW.

Cerințele de calificare ale profesorilor, instructorilor, coordonatorilor și evaluatorilor sunt în conformitate cu standardele de calitate, astfel:

- sunt persoane calificate corespunzător pentru tipurile specifice de pregătire;
- sunt persoane instruite și certificate în tehnicile de pregătire care presupun utilizarea simulatoarelor și care au experiență operațională pe tipul de simulator de instruire;
- sunt persoane certificate în metodele și procedeele de evaluare și care au experiență practică în evaluare.

Pentru curricula universitară a fiecărei specializări coordonatorii programelor de studii realizează o matrice de corespondență a competențelor impuse de codul STCW pentru personalul brevetat atât pentru nivelul operațional (studii universitare de licență, forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă) cât și pentru nivelul managerial (studii universitare de masterat) cu competențele ce urmează a se forma prin parcurgerea disciplinelor universitare (Anexele 1-6). Această matrice trebuie actualizată ori de câte ori Codul STCW impune acest lucru.

În urma realizării acestor corelații, toate fișele disciplinelor la care se face referință în **Anexele** atașate procedurii, conform legislației în vigoare trebuie aprobate de către ANR. Ca urmare, pentru specializările urmate de studenți, ANMB supune aprobării și monitorizării ANR următoarele cursuri:

- sub forma programelor de studii universitare de licență:
 - Navigație – la nivel operațional – Model curs 7.03;
 - Manipularea și stivuirea mărfurilor - la nivel operațional - Model curs 7.03;
 - Controlul operațiunilor la navă și grija față de personalul de la bord - la nivel operațional - Model curs 7.03;
 - Limba engleză – nivel operațional, navigație;
 - Limba engleză – nivel operațional, electromecanică navală;
 - Limba engleză – nivel operațional, electrotehnică;
 - Inginerie maritimă - la nivel operațional – Model curs 7.04;
 - Electrică, electronică, și automată navală - la nivel operațional – Model curs 7.04;
 - Întreținere și reparații navale - la nivel operațional – Model curs 7.04;
 - Controlul operării navei și grija față de persoanele de la bord - la nivel operațional – Model curs 7.04;
 - Electrotehnică și mașini electrice - la nivel operațional;
 - Acționări electrice navale – nivel operațional;
 - Instalații electrice de bord – nivel operațional;
 - Aparat electrice de navigație - nivel operațional;
- sub forma programelor de studii universitare de masterat:
 - Navigație – la nivel managerial – Model curs 7.01;
 - Manipularea și stivuirea mărfurilor - la nivel managerial - Model curs 7.01;
 - Controlul operațiunilor la navă și grija față de personalul de la bord - la nivel managerial - Model curs 7.01;

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 01-08.1 Versiunea: 03/29.05.2025 Revizia: 0	CONFORMITATEA PROGRAMELOR DE STUDII CU NORMELE STCW PENTRU BREVETATI	Pag.4/8
---	---	---------

- Inginerie maritimă - la nivel managerial – Model curs 7.02;
- Electrică, electronică, și automatică navală - la nivel managerial – Model curs 7.02;
- Întreținere și reparații navale - la nivel managerial – Model curs 7.02;
- Controlul operării navei și grija față de persoanele de la bord - la nivel managerial;
- Electrotehnică și mașini electrice- la nivel managerial;
- Acționări electrice navale – nivel managerial;
- Instalații electrice de bord – nivel managerial;
- Aparate electrice de navigație - nivel managerial;
- Limba engleză – nivel managerial, navigație;
- Limba engleză – nivel managerial, electromecanică navală;
- Limba engleză – nivel managerial, electrotehnică;
- Engine Room Team Management;
- Bridge Team Management.

ANMB se asigură, prin coordonatorii programelor de studii, că toate formele de pregătire aprobate de către ANR și activitățile de evaluare a competențelor asigură atingerea obiectivelor definite, inclusiv cele legate de calificarea și experiența profesorilor, instructorilor și evaluatorilor.

ANMB, prin coordonatorii programelor de studii, se asigură că obiectivele de pregătire și perfecționare și nivelele de competență asociate ce trebuie atinse sunt clar definite în fișele disciplinelor ale cursurilor aprobate de ANR și că aceste obiective identifică nivelurile de cunoștințe, gradul de înțelegere și deprinderile practice corespunzătoare examinărilor și evaluărilor cerute de Convenția STCW.

ANMB monitorizează permanent, prin coordonatorii programelor de studii, respectarea condițiilor în baza cărora se derulează formele de pregătire aprobate de către ANR, inclusiv calificarea și experiența personalului didactic și a instructorilor, precum și baza tehnico-materială aferentă.

Dacă în procesul de monitorizare, coordonatorii programelor de studii constată că nu sunt respectate condițiile în baza cărora forma de pregătire a fost aprobată, anunță managementul universitar, prin notificare scrisă, pentru luarea deciziilor oportune în vederea asigurării conformității pregătirii cu cerințele legale în vigoare.

Pentru programele de studii, forma de învățământ cu frecvență, planificarea parcurgerii integrale a tematicii care vizează competențele STCW se asigură prin orarul unitar semestrial.

Recuperarea activităților didactice (cursuri, seminarii, laboratoare) de către studenții de la forma de învățământ cu frecvență care au participat la stagiile de practică, se face prin participarea cu alte serii de predare, prin consultații sau prin planificare la nivelul departamentelor.

Absolvenților ANMB de la forma de învățământ cu frecvență li se va elibera o adeverință prin care se va atesta că aceștia au participat la recuperarea activităților didactice pierdute în perioada stagiului de practică.

În cazul programelor de studii, forma de învățământ cu frecvență redusă, pentru asigurarea parcurgerii integrale a tematicii care vizează competențele STCW, în completarea activităților didactice de tip seminar, laborator sau proiect planificate unitar prin orar semestrial, **pe parcursul celor 28 de săptămâni de activități didactice dintr-un an universitar**, se vor planifica, la nivelul departamentelor, ședințe de consultații (tutoriat), care vor avea formatul unor cursuri – sinteză. Astfel, activitatea universitară a studenților înmatriculați la forma de studii IFR se va desfășura după cum urmează:

08.00-14.00: Activitate frontală de îndrumare (tutoriat) cu cadrul didactic de specialitate (cursuri sinteză și îndrumare de proiectare) pe baza planificării consultațiilor la nivelul departamentelor;

14.00-20.00: Activități didactice directe (seminar, laborator, proiect), conform programului orar unitar semestrial.

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 01-08.1 Versiunea: 03/29.05.2025 Revizia: 0	CONFORMITATEA PROGRAMELOR DE STUDII CU NORMELE STCW PENTRU BREVETATI	Pag.5/8
---	---	---------

În fișele disciplinelor din Planul de învățământ care răspund realizării competențelor din STCW, la capitolul *Standard minim de performanță* va fi trecută condiția de prezență obligatorie la modulele din modelul de curs de minim 80%.

Evidența prezenței studenților la activitățile didactice necesare atingerii competențelor pentru accederea la brevetele maritime se face în cataloage (Anexa 7) de către titularii de disciplină.

Pentru evidența și înregistrarea activităților didactice cu caracter practic se folosește Catalogul de evidență din Anexa nr. 6.

Absolvenților li se va elibera o adeverință (Anexa 8) prin care se certifică prezența la activitățile didactice în procentaj de minim 80% din numărul orelor aprobate de ANR (Anexele 1-5).

În ceea ce privește asigurarea conformității proceselor activităților de pregătire și perfecționare pentru atingerea nivelurilor de cunoștințe, a deprinderilor practice, precum și activităților de evaluare a competențelor, formele de pregătire aprobate sunt supuse periodic unei auditări de către ANR (la 5 ani, cu o vizită de monitorizare anuală), dar fac și obiectul unei monitorizări permanente. În acest sens coordonatorii programelor de studii vor monitoriza ca activitățile planificate să se desfășoare în locurile stabilite, cadrele didactice să îndeplinească condițiile de predare, scenariile didactice să fie în concordanță cu programele analitice, evaluarea să se desfășoare în acord cu cele declarate în fișa disciplinei.

Pentru evidența și înregistrarea activităților didactice cu caracter practic se folosește Catalogul de evidență din Anexa nr. 6.

ANMB poate răspunde și unui audit independent de ANR prin care se verifică:

- măsurile de monitorizare și control ale managementului intern, conformitatea acțiunilor de urmărire cu măsurile planificate și procedurile documentate precum și eficiența realizării obiectivelor definite;
- rezultatele documentate ale auditurilor independente anterioare și dacă acestea au fost aduse în atenția celor răspunzători de domeniul auditat;
- dacă se întreprind în timp util acțiuni corective.

În acest caz ANMB va transmite la ANR raportul de audit în limba română și limba engleză, în termen de 90 de zile de la data finalizării acestuia.

6. Instruirea pe simulator specifică personalului brevetat

În vederea certificării nivelului operațional - ofițer cu responsabilitatea cartului de navigație sau mașini sau la nivel managerial - îndeplinirea serviciului în calitate de comandant, căpitan secund, șef mecanic/electric sau ofițer mecanic/electric secund studenții vor efectua instruire pe simulatorul integrat de navigație.

Pentru a asigura calitatea instruirii pe simulator, scenariile didactice și resursa umană corespunzătoare acestui proces vor fi în conformitate cu cerințele STCW, AI-12.

La aprobarea/reaprobarea programelor de studii pentru brevetați de către ANR sau la cererea comisiei de evaluare a ANR în cadrul procesului de monitorizare permanentă, coordonatorii programelor de studii, vor transmite la ANR scenariile didactice întocmite de către titularii disciplinelor implicate în procesul de instruire pe simulator.

Ori de câte ori e nevoie, scenariile didactice întocmite de titularii de discipline vor fi ameliorate în acord cu modificările legislative interne și internaționale și transmise comisiei de evaluare a ANR.

Rezultatele evaluării pe simulator se păstrează în format electronic într-o bază de date, pe un post de lucru de la locul desfășurării evaluării, special destinat.

Cadrele didactice implicate în procesul de instruire pe simulator trebuie să fie calificate în acest sens și să dovedească abilitatea de a lucra scenariile didactice avizate de către ANR.

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 01-08.1 Versiunea: 03/29.05.2025 Revizia: 0	CONFORMITATEA PROGRAMELOR DE STUDII CU NORMELE STCW PENTRU BREVETATI	Pag.6/8
---	---	---------

7. Organizarea procesului educațional în sistem e-Learning

- Planurile de învățământ sunt identice la forma de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă și sunt aprobate de MEN și ANR, programele de studii fiind monitorizate conform procedurii interne PO 04-09;
- Regulile privind organizarea procesului educațional în sistem e-Learning sunt aplicabile atât studenților aflați în voiaj cât și studenților înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență redusă;
- Obiectivele și sarcinile de învățare sunt precizate prin fișele disciplinelor, identice pentru forma de învățământ cu și fără frecvență, formarea competențelor fiind disponibilă prin parcurgerea materialelor didactice la distanță, interactiv, prin platforma e-learning, activitățile didactice fiind monitorizate conform procedurii interne PO 01-15;
- Competențele STCW sunt distinct reflectate în fișele disciplinelor, în conformitate cu tabelul de regăsire a competențelor STCW;
- Platforma de e-learning pentru cursuri este accesată de cadrele didactice în calitate de tutori și de studenți de pe poziția de cursanți utilizatori, fiind elaborate ghiduri de utilizare a platformei on-line, ghidul de utilizare a resurselor informaționale, ghidul de elaborare a cursurilor în format IFR, proceduri specifice IFR, ghiduri de instruire pentru personalul implicat în programele IFR (PO 04-09) și ghiduri de etică, accesibile la distanță pe situl www.anmb/ifr;
- Materialele didactice sunt elaborate uniform la nivel instituțional, în conformitate cu standardele internaționale și sunt actualizate periodic în conformitate cu procedura internă PO 04-01;
- Evaluarea pe parcurs a studenților se face conform procedurii interne PO 01-06 pe baza temelor de casă și a sarcinilor distribuite la distanță prin platforma e-learning, iar evaluarea finală se execută *face-to-face* într-una din sesiunile organizate de instituție – formele de evaluare și sarcinile didactice sunt prezentate studenților prin fișa disciplinei, aflată spre informare pe situl www.anmb/ifr;
- Studenții primesc materialele în format electronic, inclusiv fișele disciplinelor și materialele pentru activitățile practice, pe suport electronic, CD, la începutul fiecărui an universitar;
- Cursurile în format e-learning, puse la dispoziția studenților, conțin întrebări și teste de autoevaluare la fiecare unitate de studiu, respectiv unitate de învățare, conform procedurii interne PO 01-15;
- ANMB asigură comunicarea cu studenții prin site-ul specializat www.anmb/ifr, respectiv prin e-mail, prin platforma e-learning sau prin telefon-fax, în funcție de nevoile acestora – studenții sunt informați permanent, on-line pe situl www.anmb/ifr, cu privire la procesul didactic, formele de evaluare și rezultatele obținute.

8. Responsabilități

8.1 Prorectorul didactic – președinte al CEAC

- Monitorizează întregul proces.

8.2 Decanul Facultății:

- Implementează procedura la nivel facultate;
- Semnează adverințele prin care se certifică prezența la cursuri în procentaj de minim 80% din numărul orelor aprobate;
- Înregistrează adverințele prin care se certifică prezența la cursuri în procentaj de minim 80% din numărul orelor aprobate;

8.3 Șeful Secției management educațional: gestionează adresele ANR și fluxul de documente între compartimentele implicate în proces.

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 01-08.1 Versiunea: 03/29.05.2025 Revizia: 0	CONFORMITATEA PROGRAMELOR DE STUDII CU NORMELE STCW PENTRU BREVETATI	Pag.7/8
---	---	---------

8.4 Directorii de departamente:

- Urmăresc permanent respectarea compatibilizării stabilită în Anexele procedurii;
- Aprobă planificările recuperărilor activităților didactice.

8.4 Coordonatorul de program de studii:

- Întocmește / modifică Anexele 1-5 conform cerințelor STCW cu amendamentele ulterioare și a modelelor de curs 7.01-7.04;
- Monitorizează desfășurarea procesului didactic focusat pe formarea competențelor declarate și a resursei umane implicate;
- Completează și semnează adeverințele prin care se certifică prezența la cursuri în procentaj de minim 80% din numărul orelor aprobate;
- Urmărește procesul de menținere a aprobărilor ANR pentru desfășurarea cursurilor menționate la punctul 5 și prevenirea oricăror discrepanțe în cadrul acestui proces.
- Cooperează cu comisiile de evaluare ale ANR

8.5 Titularii de discipline

- Întocmesc anual programele analitice în acord cu modificările STCW;
- Întocmesc scenariile didactice pentru activitățile desfășurate pe simulator;
- Tine evidența prezenței studenților în caietele de prezență (Anexele 6, 7) și a recuperărilor activităților didactice.

9. Înregistrări

9.1 CDC: - Dosar cu documentele Secției management educațional

- Autorizări ale programelor de studii universitare de licență/masterat/CFC,
- Dosarul transmis la ANR în vedere autorizării,
- Procesele verbale anuale cu recomandările comisiei de evaluare a ANR.

9.2 CEAC

- Dosar cu documentele privind managementul calității.

9.3 Secretetariate Facultăți:

- Adeverințe prin care se certifică prezența la cursuri în procentaj de minim 80% din numărul orelor aprobate (Anexa 8);
- Planificările recuperărilor activităților didactice;
- Catalogul de evidență a activităților didactice cu caracter practic (Anexa 6);
- Catalogul de evidență a activităților didactice de curs, seminar, proiect (Anexa 7).

9.4 Coordonatorii programelor de studii:

- Autorizări ale programelor de studii universitare de licență/masterat/CFC (copie),
- Dosarul transmis la ANR în vedere autorizării (copie),
- CV-urile cadrelor didactice implicate în derularea programelor de studii,
- Procesele verbale anuale cu recomandările comisiei de evaluare a ANR (copie).

10. Anexe

Anexa nr. 1: Tabel de regăsire a competențelor STCW cu amendamentele ulterioare și a temelor conform modelelor de curs 7.03 și 3.17 la programul de studii Navigație și transport maritim și fluvial– nivel operațional;

Anexa nr. 2: Tabel de regăsire a competențelor STCW cu amendamentele ulterioare și a temelor conform modelului de curs 7.04 la programul de studii Electromecanică navală - nivel operațional;

Anexa nr. 3: Tabel de regăsire a competențelor STCW cu amendamentele ulterioare și a temelor conform modelelor de curs: Electromecanica – nivel operațional;

Anexa nr. 4: Tabel de regăsire a competențelor STCW cu amendamentele ulterioare și a temelor conform modelului de curs 7.01 la programul de studii: Științe nautice – nivel managerial

Academia Navală „Mircea cel Bătrân” PO 01-08.1 Versiunea: 03/29.05.2025 Revizia: 0	CONFORMITATEA PROGRAMELOR DE STUDII CU NORMELE STCW PENTRU BREVETATI	Pag.8/8
---	---	---------

Anexa nr. 5: Tabel de regăsire a competențelor STCW cu amendamentele ulterioare și a temelor conform modelului de curs 7.02 la programul de studii Sisteme electromecanice navale – pentru ofițerii mecanici nivel managerial

Anexa nr. 6: Catalogul de evidență a activităților didactice cu caracter practic.

Anexa nr. 7: Recunoașterea stagiului de practică se face prin verificarea competențelor înscrise în caietul de practică